****

**الإنضمام إلى نظام سفر الموظفين** myIDTravel

Join to Staff Travel System - myIDTravel

From P - 1

**التاريخ**Date| : / /

|  |
| --- |
| **اسم الموظفEmp. Name |** \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ |
| **التوقيع Sign |**  |

* **يجب مطابقة وإرفاق نسخة معمدة من بيانات الموظف وأفراد أسرته من قبل الموارد البشرية.**
* **يرفق نسخة من جوازات السفر لكلا من الموظف وأفراد أسرته.**
* **حساب الموظف في myIDTravel أو أي تذاكر صادره منه خاضعة لأي تغيير أو الإيقاف دون أي مسؤولية قانونية على اليمنية أو شركة myIDTravel بحسب الشروط والأحكام السارية**
* **في حال رغبة الموظف في تعديل بياناته أو بيانات أسرته عليه تعبئة الاستمارة رقم 2 وإرسالها إلينا**

**\* تعبئة جميع البيانات باللغة الإنجليزية |**Fill out all data in English

|  |
| --- |
| **بيانات الموظف** *Employee Details* |
| \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_  | [ ]  Mr. [ ]  Mrs. | **الاسم:**Name |
|  / / | **تاريخ التوظيف:**Employment Date | [ ]  مستمر Active [ ]  متقاعد Retired  | **الحالة الوظيفية:**Emp. Status | \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ | **الرقم الوظيفي:**Emp. ID |
|  \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ | **المنطقة:**Area | \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ | **الإدارة:**Dept. |
| \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ | **تليفون:**Phone | \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ | **محمول:**Mobile |  / / | **تاريخ الميلاد:**Date of Birth |
| \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_  | **بريد إلكتروني:**Email |

|  |
| --- |
| **بيانات الأسرة** *Family Details* |
| **صلة القرابة**Kinship | **تاريخ الميلاد**Date of Birth | **الاسم حسب الجواز بالانجليزية**Name in English as per Passport | Mr.Mrs. | مSn. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

FP 1. No. 2 (2024)

* **يجب مطابقة وإرفاق نسخة معمدة من بيانات الموظف وأفراد أسرته من قبل الموارد البشرية.**
* **يرفق نسخة من جوازات السفر لكلا من الموظف وأفراد أسرته.**
* **حساب الموظف في myIDTravel أو أي تذاكر صادره منه خاضعة لأي تغيير أو الإيقاف دون أي مسؤولية قانونية على اليمنية أو شركة myIDTravel بحسب الشروط والأحكام السارية**
* **في حال رغبة الموظف في تعديل بياناته أو بيانات أسرته عليه تعبئة الاستمارة الخاصة بذلك وإرسالها إلينا**